

# Integriteitcode RSG Enkhuizen

## Inleiding

De RSG Enkhuizen staat voor het bieden van kwalitatief goed onderwijs, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger.

De RSG Enkhuizen wil dat vormgeven:

- vanuit het onderwijsconcept 'leren leren', waarin het leerproces van leerlingen en personeel centraal staat;
- vanuit waarden van het Openbaar Onderwijs;
- door goede werkgever te zijn die zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen;
- in actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving;

De RSG Enkhuizen is een lerende organisatie. Goede communicatie tussen alle betrokkenen is een voorwaarde om de kwaliteit in de school te waarborgen. In een lerende organisatie worden in toenemende mate de voorwaarden gecreëerd waaronder medewerkers werkervaringen delen, zich professionaliseren, zich spiegelen aan elkaar, elkaar met respect bejegenen en waardoor een veilig klimaat ontstaat.

De missie van de RSG Enkhuizen en haar visie op het onderwijs en identiteit staat op de website [www.rsg-enkhuizen.nl](http://www.rsg-enkhuizen.nl).

De medewerkers van de RSG Enkhuizen doen hun werk in intensieve wisselwerking met de maatschappelijke omgeving.

Het is dan ook van groot belang dat onze belanghebbenden vertrouwen kunnen hebben in de RSG Enkhuizen als organisatie en in de mensen die met elkaar het gezicht van de school bepalen. Dat is de reden om een aantal zaken vast te leggen in een integriteitcode.

**Deze integriteitcode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van de RSG Enkhuizen.** Dus niet alleen voor medewerkers, directieleden, leden van het College van Bestuur en Raad van Toezicht, maar ook voor een bredere kring: bedrijven en instanties die werken in opdracht van de RSG Enkhuizen.

Waar in dit document wordt gesproken van **“de medewerker”**, wordt dus tevens bedoeld de **“representant”** van de RSG Enkhuizen, voor zover de betreffende passage gezien de contractuele verhouding van toepassing is op genoemde bredere kring.

In deze integriteitcode willen wij een aantal belangen veilig stellen:

- het belang van onze school;
- het belang van onze medewerkers;
- het belang van onze leerlingen en hun ouders;
- het belang van de samenleving.

Op sommige punten formuleren wij de code in de vorm van concrete regels; op veel andere punten in de vorm van algemene gedragslijnen. Hiervoor is bewust gekozen. De code heeft als doel dat medewerkers hun handelen binnen de specifieke context goed interpreteren, beoordelen en afwegen. Niet om deze verantwoordelijkheid van hen over te nemen.

Deze integriteitcode is een openbaar document en is in te zien op de website [www.rsg-enkhuizen.nl](http://www.rsg-enkhuizen.nl). Wij willen op de inhoud te allen tijde aanspreekbaar zijn.

Deze integriteitcode is niet in de eerste plaats bedoeld als een opsomming van regels en sancties. We hopen vooral een proces op gang te brengen van bewustwording en dialoog. Schatten we de gevolgen en de risico's van bepaalde situaties goed in? Maken we daarin dezelfde afweging? Praten we hier voldoende over met elkaar? Hoe zorgen we ervoor dat we niet alleen integer handelen, maar ook integer overkomen? Dit alles in de wetenschap dat de grens tussen 'goed gedrag' en 'fout gedrag' niet altijd helder aan te geven is en per situatie anders kan lopen.

In het navolgende passeert een aantal thema's de revue, die van belang zijn wanneer we het hebben over gedrag en integriteit. Deze code is vastgesteld ten behoeve van de goede gang van zaken binnen de RSG Enkhuizen zoals bedoeld in de Code Goed Onderwijsbestuur dd. 26 mei 2011.

## **Algemeen**

De medewerkers van de RSG Enkhuizen worden geacht elke gedraging, die afbreuk doet aan hun integriteit, achterwege te laten. Dat betekent niet alleen dat zij handelen in de geest van deze integriteitcode, maar ook dat zij in staat zijn om van geval tot geval risico's en kwetsbaarheden in te schatten en dat ze situaties vermijden waarin de schijn zich tegen hen of tegen de RSG Enkhuizen zou kunnen keren.

We doen zaken met anderen op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke afspraken. We houden ons woord. Als een afspraak toch op belemmeringen stuit, leggen wij dat uit.

Totdat een nieuwe afspraak is gemaakt, blijft de oude in stand.

## **De omgang met onze belanghebbenden**

- De RSG Enkhuizen wil samenwerkend, maatschappelijk betrokken, klantgericht, vernieuwend en professioneel zijn. Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de medewerkers in de richting van onze belanghebbenden.
- Belanghebbenden worden met respect behandeld, ongeacht hun politieke overtuiging, religie, etniciteit of afkomst. Hierin passen geen verbale of non-verbale uitingen met een seksistisch of discriminerend karakter. In werktijd, maar ook buiten werktijd spreken wij met respect over onze belanghebbenden.
- We gaan zorgvuldig en betrouwbaar om met informatie, waarbij collega's interne belanghebbenden zijn. De privacy van klanten wordt gerespecteerd, informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

## **Scheiding werk en privé**

De RSG Enkhuizen stelt veel belang in een imago als integere organisatie. Om de relatie met externe partijen zuiver te houden gaan wij uit van een duidelijke scheiding tussen werk en privé.

- We willen de opdrachtgeverrol niet vermengen met de klantrol. Dit betekent in beginsel dat medewerkers privé geen goederen of diensten (gaan) afnemen bij een bedrijf, waarmee ook de RSG Enkhuizen zaken doet of in het recente verleden zaken deed. Niet altijd is te voorkomen dat er privécontacten zijn met leveranciers. Immers medewerkers van de RSG Enkhuizen wonen vaak in ons werkgebied. Als er toch afspraken worden gemaakt tussen een medewerker van de RSG Enkhuizen en een leverancier van de RSG Enkhuizen, dan geschiedt dit tegen marktconforme prijzen en onder normale voorwaarden. Uit oogpunt van transparantie worden privé-transacties met leveranciers gemeld bij de leidinggevende.
- De opdrachtverlening door de RSG Enkhuizen aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, geformaliseerd in het aanbestedingsbeleid. In het bijzonder als het gaat om opdrachtverstrekking aan bedrijven waarin familieleden of bekenden van de RSG Enkhuizen medewerkers werkzaam zijn in invloedrijke posities. Deze medewerkers dienen bij het maken van deze afspraken niet betrokken te zijn/worden en de belangenbehartiging over te laten/dragen aan hun collega.
- Het is niet toegestaan voor medewerkers om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van de RSG Enkhuizen.
- Het is niet geoorloofd dat medewerkers voor zichzelf of voor derden enige vorm van voordeel of voorrang regelen, waar het de dienstverlening van of namens de RSG Enkhuizen betreft.
- De werknemer stelt de werkgever in kennis van het aanvaarden van een betaalde nevenfunctie.
- Als de in het vorige lid bedoelde werkzaamheden naar het oordeel van de werkgever redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de RSG Enkhuizen, zijn zij niet toegestaan.
- Onbezoldigde nevenfuncties worden door de werknemer niet langer bekleed indien deze redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de RSG Enkhuizen.
- De RSG Enkhuizen sponsort met overheidsmiddelen geen initiatieven van en door organisaties die het persoonlijke belang van een medewerker voorop stellen in plaats van het belang van de RSG Enkhuizen. Evenmin als het de sponsoring betreft van een organisatie waarbinnen een medewerker op enigerlei wijze beslissingsbevoegdheid heeft over de bestemming van de sponsorgelden.

## **Relatiegeschenken**

- De RSG Enkhuizen wil voorkomen dat relatiegeschenken – kunnen – worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde c.q. te leveren dienst, bijv. het niet volledig uitonderhandelen van een prijs.
- Het is geen probleem als een medewerker incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn ontvangt, wanneer dit een uitdrukking van waardering is. De waarde van een dergelijk geschenk mag hoogstens 50 euro bedragen.
- Relatiegeschenken in de vorm van kerstpakketten dienen beperkt in waarde te zijn en op de school te worden afgeleverd.
- De RSG Enkhuizen wil niet dat geschenken of uitnodigingen op het privé-adres van medewerkers worden aangeboden. De RSG Enkhuizen gaat ervan uit dat de externe relaties zich aan deze regel houden. Geschenken die desondanks op een privé-adres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, op de school worden afgegeven.

## **Uitnodigingen van derden**

Alle uitnodigingen van relaties voor etentjes, seminars, excursies en evenementen e.d. – of deze nu onder werktijd plaatsvinden of daarbuiten - worden gemeld aan de leidinggevende. Met de betreffende medewerker wordt een inhoudelijke afweging gemaakt. Hierbij wordt aandacht besteed aan de kansen en bedreigingen die het aannemen van die uitnodiging met zich mee kan brengen. Daarnaast wordt van geval tot geval afgewogen of de tegenwaarde van het aanbod binnen redelijke grenzen blijft en in logische verhouding is met de aard van het contact. Wanneer er sprake is van een duidelijke meerwaarde voor de RSG Enkhuizen kan de medewerker op de uitnodiging ingaan. Ook hier geldt dat we willen voorkomen dat een uitnodiging kan worden opgevat als een wederprestatie voor een gunst of een dienst. Dit betekent dat, als er ook maar de geringste twijfel bestaat over de gepastheid, het aanbod afgewezen wordt.

## **Tenslotte**

Wanneer een medewerker, een leverancier of een externe relatie handelt in strijd met deze integriteitcode, dan beschouwen wij dat als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de overtreding zullen wij stappen ondernemen. Deze kunnen zich in het uiterste geval uitstrekken tot disciplinaire maatregelen tegen medewerkers of tot het verbreken van de samenwerking met een externe relatie of leverancier.

Mocht u van mening zijn dat er niet conform deze code gehandeld is, dan verzoeken wij u dit te melden bij het College van Bestuur.