

Toezihtsagenda RvT RSG Enkhuizen

Afkortingen:

- i = informatief
s/a = sparren/advies
g = goedkeuren

1. Het besturen van de kwaliteit van onderwijs en van de kwaliteitszorg

	Risicogebied/deelgebied	i	s/a	g	rapportage	vorm
a	Leerlingen					
	Uitslag emovo onderzoek	x			mei/juni	1x per 2 jaar op agenda
a.1	totaal aantal leerlingen	x			oktober	mededeling in agenda
a.3	aanmelding brugklas	x			april (1xper2 jr)	mededeling in agenda
a.4	tevredenheidsonderzoek		x		mei	onderwerp op agenda
b.2	slagingspercentages examens		x		juli	onderwerp op agenda
b.3	rendement onderbouw	x			april	kwaliteitskaart
b.4	rendement bovenbouw	x			april	kwaliteitskaart
b.5	IDU-gegevens (in- door- en uitstroom)	x			oktober	onderwerp op agenda
b.6	verhouding SE-CE en CE-CE		x		oktober	onderwerp op agenda
b.7	tevredenheidsonderzoek ouders		x		mei (1xper2 jr)	Bestuursverslag/jaarrekening
c	Personeel					
c.2	deskundigheid personeel (bevoegd/onbevoegd, scholing en ontwikkeling)		x		juni	Bestuursverslag/jaarrekening
c.4	verzuimcijfers (wel/niet arbeidsgerelateerd, kort/lang verzuim, etc)		x		juni	Bestuursverslag/jaarrekening
f	Prestatieafspraken					
f.1	examenresultaten irt landelijk				april	kwaliteitskaart
f.2	afwijking SE-CE				zie b.6	
f.4	docentenkorps op peil				september	onderwerp op agenda

2. De onderwijsinhoudelijke, personele en financiële meerjarenraming en de prognoses van leerlingenaantallen

	Risicogebied/deelgebied	i	s/a	g	rapportage	vorm
a	Leerlingen					
a.2	belangstellingspercentage tov basisgeneratie			x	november	rapportage kritische succesfactoren afgelopen schooljaar
b	Kwaliteit van het onderwijs					
b.1	meerjaren strategisch beleidsplan			x	november	onderwerp op agenda
c	Personeel					
c.1	leeftijdsopbouw	x			juni	Bestuursverslag/jaarrekening
c.3	diversiteit	x			juni	Bestuursverslag/jaarrekening

3. De financiële sturing en de kwaliteit van de administratieve organisatie

d	Organisatie en financiën					
d.1	Begroting			x	november	onderwerp op agenda
d.2	Jaarrekening			x	juni	Jaarrekening
d.3	kapitalisatiefactor		x		juni	Jaarrekening
d.4	Solvabiliteit		x		juni	Jaarrekening
d.5	current ratio		x		juni	Jaarrekening
d.6	Rentabiliteit		x		juni	Jaarrekening
d.7	tussenrapportage 1 begroting	x		x	februari	afhankelijk van afwijking tov begroting
d.8	tussenrapportage 2 begroting	x		x	augustus	afhankelijk van afwijking tov begroting
e	Gebouwen en activa					

e.1	meerjaren onderhoudsplan		x		?	onderwerp op agenda
e.2	apparatuur/meubilair/etc	x			juni	Bestuursverslag
	Jaarlijks het functioneren van externe accountant beoordelen en de functie van externe accountant (minimaal) om de vijf jaar aanbesteden				april/mei	Opnemen in cyclus

4. Risico-inventarisatie en risicomanagement

	Rapport NAR uitgewerkt in RSG beleid	x				Opnemen in cyclus
--	--------------------------------------	---	--	--	--	-------------------

5. Externe verbindingen

	Horizontale dialoog met externe stakeholders		x	x	September	Beleid formuleren
	Al dan niet betaalde nevenfuncties vermelden van bestuur en RvT	x			Januari	Jaarrekening
	Actief en tijdig vergaren van informatie bij externe accountant, externe functionarissen/adviseurs en externe organisaties en actoren		x		September	Beleid formuleren

6. Processen naar (bestuurlijke) (de-)fusie

	N.v.t.					
--	--------	--	--	--	--	--

7. De kwaliteit van het eigen functioneren

	Omgang en naleving code			x		Bestuursverslag/jaarrekening
	Actief en tijdig vergaren van informatie bij bestuur, medezeggenschapsraad, directie en interne functionarissen		x		September	Beleid formuleren in 2016
	Een per 3 jaar zelfevaluatie RvT onder begeleiding van een externe moderator/voorzitter			x	November	
	Voorleggen van openbare profielen voor de RvT leden voor advies aan CvB en medezeggenschapsraad		x		Bij ontstaan vacature	Opnemen in beleid
	De voorzitter RvT voert jaarlijks functioneringsgesprekken met alle RvT-leden. De vicevoorzitter en een lid voert het gesprek met de voorzitter	x				Afwijken hiervan uitleggen in Bestuursverslag/jaarverslag
	Jaarlijks in overleg met CvB de scholingsbehoefte inventariseren als geheel en van de afzonderlijke leden en toezien op de uitvoering		x		September	Onderwerp op agenda

8. Werkgeversrol RvT richting CvB

f	Prestatieafspraken					
f.5	functioneren CvB/werkdruk		x	x	Januari	Opnemen in cyclus
f.6	betrokkenheid organisatie bij beoordeling CvB		x		November	Opnemen in cyclus